

**План мероприятий**  
**по улучшению качества образовательной деятельности**  
**МБОУ СОШ с. Сухая Лубна имени Мозгунова А.З.**  
**по итогам независимой оценки качества образования**  
**на 2017 -2018год**

№ п/п	Наименование раздела, мероприятий	ответствен ные	Сроки	Планируемый результат	Примечание
1.	Открытость и доступность информации об организации	Ответстве нные за сайт	Ноябрь 2017 г.		Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательн ой деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 05.12.2014 №1547 Приказ Рособрнадзора «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационн ой сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации» от 29.05.2014 №785
1.1.	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации	Отвтств. за сайт	В течение года	Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации	
1.2.	Обеспечить своевременное размещение информации и	Директор школы	В течение года	Наличие на сайте ОУ в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Правила предоставления и размещения информации на официальном сайте

<p>внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации на сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a></p>				<p>полной, достоверной информации</p>	<p>утверждены приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н Требования к порядку формирования структурированной информации об учреждении, утверждены приказом Федерального казначейства от 15.02.2012 № 72 Размещение информации и ведение официального сайта в сети Интернет (<a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>) обеспечивает Федеральное казначейство На официальном сайте подлежит размещению информация:  - о государственных учреждениях (казенных, бюджетных, автономных) вне зависимости от того, утверждено им государственное задание или нет, получают они бюджетные ассигнования из бюджета субъекта или нет;  - об обособленных структурных подразделениях государственных учреждений, которым утверждено государственное задание</p>
<p>1.3. Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в раздел «сведения о педагогических работниках» (сведения о повышении</p>	<p>Заместитель директора Прохорова В.Д.</p>	<p>В течение 10 дней с момента изменения информации</p>	<p>Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации о педагогических работниках</p>		

	квалификации) Создать рубрику «Достижения наших педагогов» (награды, результаты аттестации, участие в конкурсах)				
1.4.	Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации. Разместить обращение к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений (на сайте, на информационном стенде, в сетевом городе) Проинформировать родителей на родительских собраниях, подготовить памятки о возможности электронных Подготовить статью в муниципальную газету о возможности вносить предложения об улучшении качества работы образовательной организации Проинформировать о закладке на сайте ОУ «Обратная связь» (для внесения предложений, для	Директор	01.02. 2018	Создание условий для участия родителей в управлении образовательной организацией	
			Январь-февраль 2018		
			В теч. года		
			Январь 2018		

	информирования о ходе рассмотрения обращений граждан), Создать электронную почту для обращений и внесенных предложений Обеспечить проведение мониторинга обращений, предложений				
2.	Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 05.12.2014 №1547 П.2.1.-2.7.
2.1.	Провести педагогический совет «Комфортная школьная среда как часть современной школьной инфраструктуры»	Директор	Январь 2018		
2.2.	Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения организации: дооснастить учебные кабинеты в соответствии с ФГОС компьютером, телевизором с выходом в Интернет	директор	2018г		

2.3.	Обеспечить улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, улучшения питания: разнообразить меню	Заместитель директора Екатерины на Н.С.	В течение года		В соответствии с СанПин
2.4.	Разместить на официальном сайте дополнительные образовательные программы	Заместитель директора	ноябрь		
2.5.	Создать условия для развития творческих способностей: обеспечить участие в массовых мероприятиях.	Заместитель директора	В течение года		
2.6.	Обеспечить психологическое консультирование на постоянной основе	Классные руководители	В течение года		
3.	Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников				
3.1.	Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для учителей	Заместитель директора	Март 2018		
4.	Информирование потребителей услуг				
4.1.	Создать на сайте образовательной организации страницу «Независимая оценка»				
4.2.	Обеспечить опубликование на веб-сайте ОУ информации о возможности участия потребителей услуг в электронном он-лайн голосовании	Заместитель директора	ежемесячно		

4.3.	Обеспечить информирование родителей по вопросам независимой оценки качества образования и её результатах через СМИ	Директор школы	в течение года		
4.4.	Обеспечить размещение информации о результатах независимой оценки на информационных стендах образовательных организаций	Заместитель директора по УВР	в течение года		
4.5.	Обеспечить рассмотрение на заседаниях Совета школы вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки.	директор	в течение года		
4.6.	Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах	Заместитель директора по УВР	сентябрь 2018		
4.7.	Обеспечить информирование населения по вопросам независимой оценки качества образования через информационную систему «Сетевой город», и размещение информации на сайтах образовательных организаций в специальном разделе «Независимая оценка»	Заместитель директора	в течение года		



Директор *[Handwritten Signature]* А.И. Орлова